

# 2019年度 立正大学品川図書館主催 「図書館利用案内・講習会」のご案内

品川図書館開催の図書館利用案内・講習会は、これまで多くの学生・教職員の方々にご参加いただきました。これまでの図書館利用案内・講習会のアンケート結果より、おすすめポイントをご紹介します。

おすすめ  
ポイント

1

## 新入生の約半数が受講!!

2018年度の受講者数は合計1,179名。そのうち、約1,000名は1年生が受講しています。1年生のうちから図書館の資料・施設、PCの基本的な使い方を学ぶことができます。その他、様々なサービスにより、上級生のサポートも行っています。

おすすめ  
ポイント

2

## 参加者の理解度\* 9割超え!!

2018年度の受講者の約96%が「内容はわかりやすかったですか?」の質問に「大いにそう思う」「そう思う」、「内容は理解できましたか?」の質問に「よく理解できた」「理解できた」と回答しました。感想からも、「理解が深まった」、「知らなかったこともあり勉強になった」、「さらに知りたい」との声が挙げられています。

\*参加者の主観的理解度をアンケートにて確認。テスト等での客観的理解度は測定していません。

おすすめ  
ポイント

3

## 好意的な感想がたくさん!!

これまでのアンケートに寄せられた感想から受講者の声をご紹介します。

本の探し方、借り方を話だけでなく、実際に体験できたのでよかったです。様々な本を借りたいと思った。

レポートの書き方をちゃんと理解していなかったので、今回の講習会でレポートの流れを知ることができました。

パソコンの利用方法が不安だったけど、わかりやすく説明してくれたので理解できた。

今後古書をどう活用したらよいか、古書の魅力や面白さを感じました。

etc...

# 「図書館利用案内・講習会」開催内容

(2018年度開催実績)

	コース名	内容
<b>利用案内</b>  <前期> 4~5月  <後期> 10月	大学図書館を使ってみよう！	図書館内案内（3F~B1の開架閲覧室・B2~B3の閉架書庫）、サービス説明、OPAC検索演習を行います。所属学科の関連資料がどこにあるのか、どのように探すのか等を学ぶことができます。
	【授業単位】* 図書館利用案内	
	大学のパソコンを使ってみよう！ りるさぽ A（基本）・B（応用）コース	A：オープン端末の使い方や学修設備の案内 B：さまざまな学内Webサービスの案内 授業やレポート作成、就職活動等に必要な機器類・Webサービスの利用方法を学ぶことができます。
	【授業単位】* オープン端末・学内情報サービス利用案内	パソコン周辺設備と学内Webサービスの利用方法、ポータルサイト・Office365メールの利用方法の説明を行います。
	【授業単位】* 古書資料館利用案内	古書資料館内案内、利用案内、マイクロリーダーの使い方、専門員による蔵書の来歴と和本の見方の説明を行います。個人参加型の館内・利用案内は随時行っています。（事前申込不要）
<b>講習会</b>  <前期> 6~7月  <後期> 11~12月	JapanKnowledge Libを使ってみよう！	約50種類の辞書・事典・叢書・雑誌から一括検索ができるデータベースの基本的な操作から活用方法まで学ぶことができます。
	ブリタニカ・オンライン・ジャパンを使ってみよう！	『ブリタニカ国際大百科事典』『ブリタニカ国際年鑑』の統合データベース（日本語・英語）の基本的な操作から活用方法まで学ぶことができます。
	新聞データベースを使ってみよう！	朝日・読売・毎日・日経新聞のデータベースの基本的な操作から活用方法まで学ぶことができます。
	就職活動に役立つデータベースを使ってみよう！	日経BPや東洋経済デジタルコンテンツライブラリーを使いながら、就職活動に役立つ情報収集、利用方法を学ぶことができます。
	レポート作成のコツを知ろう！（基本編）	レポートの構成要素から資料の集め方、図書館施設・サービスの活用方法を学ぶことができます。
	レポート作成のコツを知ろう！（応用編）	レポート構成に沿って、思考の整理方法、クリティカルシンキング、問題点やテーマの決定方法を演習形式で学ぶことができます。

**\*【授業単位】の受付・開催期間等の申込方法は、今回同時配布している「2019年度前期図書館利用案内のお知らせ」をご覧ください。**

教員各位

図書館 品川学術情報課（品川図書館）

## 2019 年度前期図書館利用案内のお知らせ

品川図書館では、利用者の皆様に図書館をより有効に活用していただくために、毎年、図書館利用案内・講習会を実施しております。2019 年度前期につきましては、以下の通り開催いたします。

コース名	時間	内容
①図書館利用案内	60 分	館内案内・図書館サービス説明・蔵書検索（OPAC）検索演習・閉架書庫案内 ◎学生自身で申し込む個人参加型もございます。内容は授業単位と同じです。
②オープン端末・学内情報サービス利用案内	70 分	パソコン周辺設備とサービス案内、ストレージ・Office365 メール・印刷等の操作演習 *利用案内当日は『使おうパソコン活用お役立ちガイド』を持参するよう学生にご案内ください。 ◎少人数・日時選択制の個人参加型（通称：りるさぼ）もございます。内容は授業単位と同じです。
③古書資料館利用案内	60 分程度	館内案内・利用案内（15 分） 専門員による蔵書の来歴と和本の見方（所要時間 15 分～45 分 *要相談） ◎個人参加型の館内/利用案内（15 分程度）については随時行っています。（事前申込み不要）

学修の基礎・ゼミ等、授業単位での申し込みにつきましては、別紙「図書館利用案内申込書」「オープン端末・学内情報サービス利用案内申込書」「古書資料館利用案内申込書」による**事前申込み**となります。**申込み先着順**で受付いたします。

<申込方法>申込書に必要事項を記入し、申込受付期間内にお申し込みください。  
第 2 次申込受付期間を設けました。申込受付期間ごとに開催期間が異なりますのでご確認ください。

◆第 1 次申込受付期間	: 2019 年 1 月 18 日（金）～3 月 8 日（金）
◇第 1 次開催期間	: 2019 年 4 月 8 日（月）～6 月 14 日（金）
	※古書資料館は、～7 月 27 日（土）

◆第 2 次申込受付期間	: 2019 年 3 月 9 日（土）～4 月 12 日（金）
◇第 2 次開催期間	: 2019 年 5 月 1 日（水）～6 月 14 日（金）
	※古書資料館は、～7 月 27 日（土）

申込方法は次の 3 点よりお選びいただけます。

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>メール</b>（宛先メールアドレス：olib@ris.ac.jp） <ul style="list-style-type: none"> <li>* 申込書を添付ファイルで送信してください。申込書は図書館 HP よりダウンロードできます。</li> <li>* メール の 件 名 は 「 図 書 館 利 用 案 内 申 込 （ ご 所 属 の 学 部 学 科 ・ 氏 名 ） 」 に て お 申 し 込 み ください。</li> </ul> </li> <li>・ <b>FAX</b>（03-5487-3349）</li> <li>・ <b>来館</b>（図書館 2F レファレンスデスク） <ul style="list-style-type: none"> <li>* 受付時間外は 1F カウンターにて代行受付いたします。</li> <li>* 春期休暇期間中の土曜日は閉館しています。春期休暇期間中はレファレンスデスクの受付時間が変更となりますので、メールにてご連絡いただけましたら幸いです。</li> </ul> </li> </ul> |
|---|

また、複数コースにお申し込みの場合、それぞれ重複しないよう日程設定をしてほしい等、日程のご希望がございましたらお申し込み時にお知らせいただけましたら幸いです。日程確定のお知らせは、申込み後 1 週間以内に図書館よりご連絡いたします。

なお、コース①～③を授業の一環としての参加を学生にご指示された場合は、利用案内終了時に受講証明を学生に渡します。後日、先生方にて利用案内参加の確認をしていただくことができます。こちらの学生自身による個人参加型利用案内もご利用いただけましたら幸いです。

ご不明な点等ございましたら担当者までご連絡ください。何卒よろしくお願い申し上げます。

担当：鈴木（内線：4357）

## 図書館利用案内申込書

1. 内容(60分):館内案内・図書館サービス説明・OPAC検索演習・書庫案内

2. 定員: 原則 20 名まで 会場:図書館 (11号館 1Fエントランス集合)

人数に応じてグループを2班に分けさせていただく場合があります。

上限人数(20名)を大幅に超える場合は、希望日を2回に分ける、または、授業の一環としての参加を学生にご指示いただくなど、ご調整をお願いいたします。(参加学生には受講証明を渡します)

3. 利用案内日程の結果は、申込み後 1 週間以内に図書館よりご連絡いたします。

申込みから1週間経っても連絡がない場合、お手数ですが図書館(03-3492-6615)までご連絡ください。

□申込者氏名 \_\_\_\_\_

□所属学部・学科名 \_\_\_\_\_

□連絡先 \_\_\_\_\_ □メールアドレス \_\_\_\_\_

□科目名 \_\_\_\_\_

□参加人数 \_\_\_\_\_ 人 【学年(学部 \_\_\_\_\_ 年 / 大学院 \_\_\_\_\_ 課程)】

**\* 下記<利用案内開催期間>より、ご希望の日程を第3希望までご記入ください。(土曜日含む)**

□希望日 第1希望 年 月 日( )第 \_\_\_\_\_ 回目  
 第2希望 年 月 日( )第 \_\_\_\_\_ 回目  
 第3希望 年 月 日( )第 \_\_\_\_\_ 回目

< 図書館利用案内開催期間 >

2019 年 4 月 8 日(月) ~ 6 月 14 日(金)

第1回目 9:20 ~ 10:20

第2回目 10:50 ~ 11:50

第3回目 13:00 ~ 14:00

第4回目 14:40 ~ 15:40

その他の日程・開催時間をご検討されている場合は図書館へご相談ください。

(※ご希望にそえない場合もございます。ご了承ください。)

<図書館 チェック項目>

- 回答連絡先を確認
- 希望日(第3希望まで)確認
- 参加人数上限確認
- 受付番号記載
- 受付日・受付者印 押印
- 申込リスト入力
- 利用案内日確定の連絡

受付者印

受付印

受付番号 No.2019 前期一 \_\_\_\_\_

## オープン端末・学内情報サービス利用案内申込書

1. 内容(70分):パソコン周辺設備とサービス案内、ストレージ・Office365 メール・印刷等の  
操作演習

\* OPAC/CiNii 等の講習会ではありません。

2. 定員: 25 名まで 会場: RiLLCom H (11 号館 7F)

定員を大幅に超える場合は、2 人で 1 台のパソコンをお使いいただく場合もあります。予めご了承ください。

3. 利用案内日程の結果は、申込み後 1 週間以内に図書館よりご連絡いたします。

申込みから 1 週間経っても連絡がない場合、お手数ですが図書館(03-3492-6615)までご連絡ください。

申込者氏名 \_\_\_\_\_

所属学部・学科名 \_\_\_\_\_

連絡先 \_\_\_\_\_  メールアドレス \_\_\_\_\_

\* Office365 メール の演習にて、上記のメールアドレスへ学生からメールを送信させていただきます。

科目名 \_\_\_\_\_

参加人数 \_\_\_\_\_ 人 【学年(学部 \_\_\_\_\_ 年 / 大学院 \_\_\_\_\_ 課程)】

\* 下記<利用案内開催期間>より、ご希望の日程を第 3 希望までご記入ください。(土曜日含む)

希望日 第 1 希望 年 月 日( )第 \_\_\_\_\_ 回目

第 2 希望 年 月 日( )第 \_\_\_\_\_ 回目

第 3 希望 年 月 日( )第 \_\_\_\_\_ 回目

< オープン端末・学内情報サービス利用案内開催期間 >

2019 年 4 月 8 日(月) ~ 6 月 14 日(金)

第 1 回目 9:20 ~ 10:30

第 2 回目 10:50 ~ 12:00

第 3 回目 13:00 ~ 14:10

第 4 回目 14:40 ~ 15:50

その他の日程・開催時間をご検討されている場合は図書館へご相談ください。

(※ご希望にそえない場合もございます。ご了承ください。)

<図書館 チェック項目>

回答連絡先を確認

希望日(第 3 希望まで)確認

参加人数上限確認

受付番号記載

受付日・受付者印 押印

申込リスト入力

利用案内日確定の連絡

受付者印

受付印

## 古書資料館利用案内申込書

## 1. 内容(60分程度):館内案内・利用案内(15分)

専門員による蔵書の来歴と和本の見方の説明(所要時間:15分~45分 \*要相談)

## 2. 定員: 原則 20 名まで 会場:古書資料館 (8号館 B1)

上限人数(20名)を大幅に超える場合は、希望日を2回に分ける、または、授業の一環としての参加を学生にご指示いただくなど、ご調整をお願いいたします。(参加学生には受講証明を渡します)

## 3. 利用案内日程の結果は、申し込み後 1 週間以内に図書館よりご連絡致します。

申込みから1週間経っても連絡がない場合、お手数ですが図書館(03-3492-6615)までご連絡ください。

□申込者氏名 \_\_\_\_\_

□所属学部・学科名 \_\_\_\_\_

□連絡先 \_\_\_\_\_ □メールアドレス \_\_\_\_\_

□科目名 \_\_\_\_\_

□参加人数 \_\_\_\_\_ 人 【学年(学部 \_\_\_\_\_ 年 / 大学院 \_\_\_\_\_ 課程)】

\* 下記<利用案内開催期間>より、ご希望の日程を第3希望までご記入ください。

\* 火・水・金曜日の第1回目、土曜日の第1回目~第3回目は館内案内・利用案内(15分)のみとなります。

□希望日 第1希望 年 月 日( )第 \_\_\_\_\_ 回目

第2希望 年 月 日( )第 \_\_\_\_\_ 回目

第3希望 年 月 日( )第 \_\_\_\_\_ 回目

< 古書資料館利用案内開催期間 >

2019年4月8日(月) ~ 7月27日(土)

第1回目 10:50 ~ 11:50

第2回目 13:00 ~ 14:00

第3回目 14:40 ~ 15:40

その他の日程・開催時間をご検討されている場合は図書館へご相談ください。

(※ご希望にそえない場合もございます。ご了承ください。)

<図書館 チェック項目>

□回答連絡先を確認

□希望日(第3希望まで)確認

□参加人数上限確認

□受付番号記載

□受付日・受付者印 押印

□申込リスト入力

□利用案内日確定の連絡

受付者印

受付印

受付番号 No.2019 前期⑧-