

ヨミタイ!をくすぐる

図書館発 ライブラリーマガジン

立正

本遊



二〇二四.七.三十一

© 少納言



What's ^{ほんずき} 本遊?

^{ほんずき}
【本遊】とは、

歌を口ずさむように、
本に親しみ、本と遊んでほしい
という願いを込めて付けました

※本遊のバックナンバーは
図書館HPで公開しています。



立正本遊 りっしょうほんずき

14 巻 1号 (通号35号)

令和6年7月31日発行
編集・発行 立正大学図書館
品川学術情報課
〒141-8602 東京都品川区大崎4-2-16
TEL : 03-3492-6615
HP : <http://www.ris.ac.jp/library/>

* 図書館 情報 *

詳しくは、図書館ホームページ・館内掲示をご覧ください。

りぶたまプレゼンツ

りぶたまプレゼンツでは図書館で働く学生アルバイト「りぶたま」の活動を紹介しています。今号では上半期に行った活動をご紹介します！

りぶたまの活動については、りぶたまX(旧Twitter)をご覧ください！



新入生ガイダンス

4月1日(月) ☁



本の借り方

自動貸出機 or カウンター (15:30) まで
借りることができます。
※学生証が必要です！

貸出冊数と貸出期間	
種別	期間
図書資料	12冊 21日間
AV資料	2点 14日間

本の返し方

返却BOX (24時間利用可) or カウンター (15:30) まで
返却することができます。
※貸出期限までに返却できない場合は、ペナルティがあります！

昨年度に引き続き、今年度も新入生ガイダンスページをりぶたまが作成しました。図書館の館内マップや、図書の借り方・返し方、図書館でのマナーなど、図書館に関する基本情報を、わかりやすくHP上にまとめています。11号館図書館の各階に関する詳細や、PC・複合機の使い方などは動画を作成しました。今年度は初の試みとして、YouTube上にshort動画を作成しています。short動画は1〜2分程度で見られる簡単な利用案内となっています。どれも学生目線で伝わりやすい内容となっていますので、是非ご覧ください！

新入生ガイダンスページは右記QRコードよりご覧いただけます！



出版社イベント

6月29日(土) ☁



6月29日(土)に「本との明日を考える～出版社って何をするの??～」を開催しました。本イベントは、りぶたまと清泉女子大学附属図書館学生スタッフ「ライブラリーサポーターズ」との共同イベントの一環として開催し、柏書房、平凡社、筑摩書房、暮しの手帖社の各代表の方による講演と、受講者によるグループワークを実施しました。講演では、出版業界の現状や、編集・営業・雑誌の仕事内容など、出版に関するとても貴重なお話を聞くことができました。グループワークは、出版社が抱える課題について、受講者同士で解決策を考えるといった内容で行いました。本イベントはりぶたまとライブラリーサポーターズのほか、本学学生・教職員、清泉女子大学の学生・教職員も参加可能だったため、多くの方の意見を聞くことができ、勉強になりました。受講者の方々からは講演、グループワーク共に好評で、イベントタイトルにもあるように「本との明日を考える」素敵な時間となりました。

オープンキャンパス

6月16日(日) ☀
7月14日(日) ☀



6月16日(日)と7月14日(日)に実施したオープンキャンパスにて、館内ツアーとりぶたま展示コーナー、AR/VR体験コーナーを行いました！館内ツアーでは、3F～B1Fの開架書庫の案内はもちろん、普段は入ることのできないB2F～B3Fの開架書庫の案内を行いました。開架書庫を見学された方は「地下にも図書がたくさんあるなんて思わなかった」と、驚いた様子でした。RiLLPort(11号館図書館1F)で行ったりぶたま展示コーナーでは、りぶたまの活動内容をまとめたパネルや、これまで業務で作成した展示物を見やすく配置し、見学者の方に楽しんでいただけるよう、りぶたまがこれまでに作成した動画の再生も行いました。AR/VR体験コーナーでは、実際に開催している貴重書展の資料の中から、数点をAR/VRでご覧いただきました。多くの方に資料を楽しんでいただく機会となりました。

職場体験

7月11日(木) ☁
7月12日(金) ☁



立正中学校の生徒3名が職場体験に来ました！りぶたまと一緒に配列点検や図書の出納といった、図書館に欠かせない業務を体験してもらいました。配列点検ではB1Fの書架を中心に、図書が間違っていた場所に配架されていないか丁寧に確認を行いました。中学生からは「図書1冊1冊を確認する作業は大変で難しかった」との感想が挙がりました。図書の出納では、開架にある図書を1人10冊程度行っていただきました。図書の所在を調べ、実際に書架に行き該当の図書を探す作業に最初は苦戦していましたが、作業に慣れるのが早く、全ての図書の所在を探すことができました。担当したりぶたまは「中学生に伝わるように説明を行うのが難しかったが、中学生と業務を行うのは楽しかった」と職場体験終了後に感想を述べていました。中学生からも「楽しく仕事について学べた」と素敵な感想をいただきました。

「端末放置」とは…

図書館内に設置されているオープン端末を利用した際、シャットダウンを行わずそのまま席を離れ放置することを「端末放置」と言います。図書館内を巡回していると、端末放置された状態のオープン端末を見る機会が多くなりました。
本ページでは最近図書館で多く見られる「端末放置」について記載いたします。

2024年度4月～6月 端末放置数

4月 → 21 件
5月 → 20 件
6月 → 15 件

2024年度の端末放置数は、4月は21件、5月は20件、6月は15件となっています。2023年度は各月5件未満だったため、**3倍以上**に増えていることがわかります。
端末放置されたオープン端末は、巡回時に見つけたスタッフがシャットダウンを行っていますが、端末放置されてすぐにシャットダウンできる端末もあれば、時間が経ってからシャットダウンしている端末もあります。端末放置されている台数が多ければ多いほど、シャットダウンが行われるまでに時間がかかり、多くの問題が起こる可能性があります。

「端末放置」をするとこんなことが起きるかも…

端末放置を行うと下記のような事態が起こる可能性があります。

… ①作成したデータが保存されていない …

課題の途中で端末放置をした場合、作成した課題やデータが保存されておらず、はじめからやり直しになってしまう可能性が考えられます。また、スタッフが巡回時にシャットダウンする際は、ファイルの確認等は行わないため、作業途中のデータはそのまま削除されてしまいます。自分で作成した課題やデータを消さないためにも、作業が終了したらシャットダウンを行うようにしましょう。



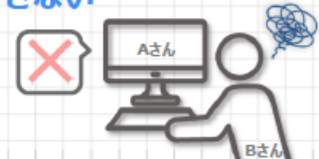
… ②作成したデータや個人情報を他の人に見られてしまう …

シャットダウンができていないと、他の利用者がオープン端末を利用した際に、前に使っていた利用者のID・パスワードでログインされたままの状態です。そのため、閲覧していた情報や、作成したデータなどを含む個人情報を見られてしまう恐れがあります。シャットダウンが完了したことをきちんと確認することを心がけ、個人情報を守りましょう。



… ③他の利用者がオープン端末を利用できない …

端末放置であることは気づきにくいので、誰かが使っていると思い利用できなくなってしまう場合があります。場合によっては長時間オープン端末を利用できなくなる可能性も考えられます。特に、定期試験前などの繁忙期はオープン端末を利用する方が多いため、多くの利用者の迷惑になります。他の利用者のことも考え、シャットダウンを忘れずに行いましょう。



図書館HPの見方にお困りの皆さまの力になりたい！そんな思いから図書館HPの見方紹介「基本のキ」の連載をしています。今号では「利用する」の中から品川図書館の「学部資料の取扱い」について紹介いたします。

保存書庫資料の利用について

保存書庫（5号館B1）とは学部図書・雑誌、一部図書館本を所蔵し、図書館にて管理運営している書庫のことです。保存書庫資料は、「**デリバリー申し込み**」または「**書庫入庫**（本学教職員・大学院生・学部4年生のみ対応可）」にて、閲覧することができます。

デリバリー申し込み

立正大学図書館OPACで検索した結果の所在情報が「品川：保存 ●●」だった場合は、保存書庫に配架されている資料になります。資料をご利用の際は下記①、②のどちらかを選びデリバリー申し込みを行ってください。

- ①OPACから「図書情報詳細画面」を印刷し、氏名・学籍番号を記入の上、1F総合カウンターにて資料請求手続きをする
- ②MyLibraryにある【品川】保存書庫資料取寄せ「新規依頼」から手続きをする

1F総合カウンターにて資料請求受付後、下図のデリバリー対応時間に合わせて、図書館カウンタースタッフが出納します。デリバリー後、1F総合カウンター内で取り置きします。取り置き期間は2週間です。取り置き期間内にカウンターにて閲覧、貸出等の手続きをしてください。取り置き期限を過ぎても利用されない場合は、自動的に書庫へ納本しますのでご注意ください。

【通常期デリバリー受付時間】

受付終了	資料到着
9：30	10：15
11：30	12：15
14：15	15：00
16：15	17：00

【長期休暇期間デリバリー受付時間】

受付終了	資料到着
11：30	12：15
14：15	15：00
16：15	17：00

書庫入庫

本学の教職員・大学院生・学部4年生は、書庫に入ることができます。1Fカウンターにて入庫手続きをしてください。
※学部4年生は入庫利用に関する講習を受講後、入庫が可能です。

【通常期デリバリー受付時間】

通常期	月～土 10：00～16：00
長期休暇期間	月～金 11：00～16：00

保存書庫資料の利用に関する詳細は、右記QRコードをご確認ください



研究室資料の利用について

OPACで検索した結果の所在情報が「品川：●●：研究室」だった場合は、先生方の個人研究室に配架されている資料になります。研究室の資料も下記①、②のどちらかを選び申し込みを行うことで、閲覧可能です。

- ①OPACから「図書情報詳細画面」を印刷し、氏名・学籍番号・連絡先・利用希望日を記入の上、1F総合カウンターにて資料請求手続きをする
- ②MyLibraryのオンラインレファレンス「新規依頼」より手続きをする

※手続きに関する詳細や記載例は 図書館HP＞利用する＞学部資料の取扱い＞品川キャンパス をご確認ください。