

## 【在学生の学費納入について Q&A】

### Q1 ATM やインターネットバンキングから振り込めますか？

A1 振込めます。

振込手数料等の注意事項がありますので、【立正大学ホームページ>キャンパスライフ>学費と経済サポート>学費】をご参照ください。

### Q2 振込依頼人の名前を間違えて振込をしてしまいました

A2 早めに、以下の学費お問い合わせフォームよりお申し出ください。

[こちらのリンクをクリックしてください。](#)



### Q3 期限までに納入できない場合はどうすればよいですか？

A3 本学所定の「学費延納願書」を提出することで、期限を延期することができます。

各期の納入期限までに「学費延納願書」を学生および保証人の署名・押印・延納理由記載の上、所属キャンパスの経理課へ提出してください。

「学費延納願書」の用紙は、学生または保証人が所属するキャンパスの経理課に請求、または別途 PDF をダウンロードしてください。(学費延納願書 PDF は受付期間のみ HP に表示されます。)

### Q4 振込用紙の送付先住所等を変更したいのですが。

A4 所属キャンパスの学事課で手続きをお願いします。

### Q5 休学を考えていますが、学費はどうなりますか？

A5 所定の期日までに休学願を各キャンパス学事課へ提出し、受理された方の学費は一部減額されます。その場合、休学在籍料として学期毎に 50,000 円徴収いたします。(別途校友

会費が必要となります。)

**Q6 留年してしまいましたが、学費はどうなりますか？**

A6 留年の場合、残りの単位にかかわらず、半期ごとに所定の学費の納入が必要となります。

**Q7 学費を納入した領収書を紛失してしまいました、再発行できますか？**

A7 できません。学費を納入した証明が必要な場合、「学費等納入証明書」を発行いたします。以下の学費お問い合わせフォームよりお申し出ください。



[こちらのリンクをクリックしてください。](#)

**Q8 次年度の学費納入金額と内訳を知りたいのですが、どうすればわかりますか？**

A8 例年3月中旬に次年度の学費一覧表を本学ホームページに掲載します。そちらをご参照ください。

**Q9 振込用紙を紛失してしまいました、どうすればよいでしょうか？**

A9 再発行しますので、以下の学費お問い合わせフォームよりお申し出ください。



[こちらのリンクをクリックしてください。](#)

**【お問合せ】**

立正大学 品川経理課：(03) 3492-7010

熊谷経理課：(048) 536-6014

メール：keiri@ris.ac.jp